

Realizacja projektu stworzenia strony internetowej

1. Inicjalizacja projektu

a. Spotkanie wstępne z klientem:

- Zrozumienie potrzeb i celów klienta.
- Omówienie zakresu projektu, terminów i budżetu.
- Określenie grupy docelowej i celów biznesowych strony.

b. Analiza wymagań:

- Przeprowadzenie szczegółowych rozmów, aby zidentyfikować wszystkie wymagania funkcjonalne i нефункционаłne.
- Zbieranie informacji na temat preferencji stylistycznych, funkcji użytkownika, integracji z innymi systemami, itd.

2. Planowanie

a. Tworzenie specyfikacji projektu:

- Dokumentacja wymagań.
- Definiowanie zakresu projektu i funkcjonalności strony.

b. Projektowanie struktury:

- Tworzenie mapy strony (sitemap).
- Definiowanie struktury nawigacji.

c. Przygotowanie harmonogramu:

- Określenie etapów projektu i kamieni milowych.
- Ustalenie terminów realizacji poszczególnych zadań.

3. Projektowanie

a. Projektowanie graficzne:

- Tworzenie wireframe'ów (szkiców układu strony).
- Projektowanie interfejsu użytkownika (UI) zgodnie z wytycznymi UX (User Experience).
- Przedstawienie prototypów klientowi do zatwierdzenia.

b. Przygotowanie zasobów:

- Zbieranie i tworzenie treści: teksty, obrazy, multimedia.
- Zabezpieczenie niezbędnych licencji na grafiki, fonty, itp.

4. Development (Rozwój)

a. Front-end development:

- Kodowanie HTML/CSS/JavaScript na podstawie zatwierdzonych projektów.
- Tworzenie responsywnego designu, który działa na różnych urządzeniach.

b. Back-end development:

- Tworzenie bazy danych i logiki serwerowej.
- Integracja z systemami zarządzania treścią (CMS) i innymi usługami.

c. Testowanie:

- Przeprowadzenie testów funkcjonalnych, użyteczności, bezpieczeństwa i wydajności.
- Naprawa błędów i optymalizacja kodu.

5. Wdrożenie

a. Przygotowanie do uruchomienia:

- Przeniesienie strony na serwer produkcyjny.
- Konfiguracja domeny i certyfikatów SSL.

b. Testowanie przed uruchomieniem:

- Przeprowadzenie ostatecznych testów na środowisku produkcyjnym.
- Upewnienie się, że wszystkie funkcje działają poprawnie.

6. Launch (Uruchomienie)

a. Publiczne udostępnienie strony:

- Publikacja strony internetowej.
- Monitorowanie wydajności i dostępności po uruchomieniu.

7. Post-launch (Po uruchomieniu)

a. Szkolenie:

- Przeszkolenie klienta z obsługi CMS i podstawowych funkcji strony.

b. Monitorowanie i wsparcie:

- Zapewnienie wsparcia technicznego.
- Monitorowanie strony pod kątem błędów, bezpieczeństwa i wydajności.

c. Aktualizacje i utrzymanie:

- Regularne aktualizacje systemów i wtyczek.
- Wprowadzanie zmian i udoskonaleń na życzenie klienta.

8. Ewaluacja i feedback

a. Ocena projektu:

- Zebranie opinii od klienta na temat realizacji projektu.
- Ocena osiągnięcia założonych celów.

b. Analiza i wnioski:

- Wyciągnięcie wniosków na przyszłość i identyfikacja obszarów do poprawy.

Każdy z tych etapów może różnić się w zależności od specyfiki projektu i wymagań klienta. Ważne jest, aby utrzymywać otwartą komunikację z klientem na każdym etapie, aby zapewnić, że końcowy produkt spełnia jego oczekiwania.